

CONCURSO DE PRECIOS N° 107/2024

CLAUSULAS GENERALES

EXPEDIENTE N° 2069/2024

ARTÍCULO 1: Llámese a **CONCURSO DE PRECIOS** el día 24 de octubre de 2024 a las 10:00 horas para la adquisición de “**COLCHONES**” con destino a diversas áreas del Hospital Municipal de Trenque Lauquen, en un todo de conformidad con el **Pedido de Cotización N° 15530**, que como anexo se adjunta al presente pliego.

ARTÍCULO 2: Las consultas sobre bases y condiciones deberán realizarse en Oficina de Compras de la Municipalidad de Trenque Lauquen, Tel:(02392) 410501 al 505, mail: licitaciones@trenquelauquen.gov.ar en horario de 7.00 a 13.00 Hs.

ARTÍCULO 3: OFERTAS: Las mismas se entregarán hasta 5 minutos antes de la fecha y hora indicadas en el presente pliego, en mesa de entradas de la Municipalidad de Trenque Lauquen. Si este día fuese feriado o se declarase asueto administrativo, la apertura pasara para el día hábil posterior inmediato a la misma hora.

***Deberán presentar el ANEXO INVITACION, firmado y adjunto al pliego.**

ARTÍCULO 4: PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA: El sobre deberá estar cerrado, en cuyo frente llevará como única inscripción el número de concurso, hora y fecha de apertura de sobres. Dentro del sobre donde se presentan las ofertas, se deberá colocar:

- 1) Pliego de las Clausulas Generales, debidamente firmado por el oferente.
- 2) Constancia de inscripción del proveedor en el Registro de esta Municipalidad.
- 3) Contrato social del oferente en caso que el mismo sea una sociedad.
- 4) Garantía de oferta, según artículo 5º.
- 5) Planilla de cotización N° 15530. ***Las enmiendas y/o raspaduras deberán ser salvadas al pie de las mismas. Se tomará en cuenta el valor expresado en letras y en valor pesos argentinos moneda nacional de curso legal.***



La propuesta debe corresponder a los artículos íntegramente nuevos, conforme a lo establecido en el ANEXO I – Especificaciones.

El oferente será el único responsable de los errores en que hubiera incurrido al formular su oferta. Por el solo hecho de cotizar, declara haberse compenetrado de toda la documentación de la presente licitación, así como de las características técnicas de las mismas, no pudiendo por lo tanto alegar posteriormente dudas o desconocimiento al respecto.

Deberá incluir los gastos directos e indirectos, gastos generales, envío de los artículos, beneficio, Impuesto al valor Agregado, seguros y honorarios profesionales y demás cargas fiscales vigentes. No se admitirá ni considerará el agregado en las propuestas expresiones que impliquen la evaluación de alguno de estos rubros por separado.

ARTÍCULO 5: GARANTÍA DE OFERTA: El oferente garantizará la propuesta por el valor del 5% por ciento del importe total cotizado. En el caso de cotizar con alternativas la garantía se calculará sobre el mayor valor propuesto. La garantía por mantenimiento de oferta deberá extenderse por 30 (treinta) días.

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE ADJUDICACIÓN: Deberá ser del 10% sobre el valor total de la adjudicación.

Esta garantía debe presentarse indefectiblemente, de lo contrario no se efectuarán pagos al adjudicatario hasta no presentarse la misma.

Las mencionadas garantías podrán ser integradas en la forma que se indica a continuación:

- a) En efectivo, en cuyo caso se adjuntará el correspondiente recibo extendido por Tesorería Municipal.
- b) Fianza o aval bancario, constituyéndose el fiador en deudor solidario, liso, llano y principal pagador con expresa renuncia a los beneficios de excusión y división previstos en los arts. 1583 y 1589 del código civil y comercial de la nación.
- c) Cheque a la orden de la municipalidad de Trenque Lauquen.
- d) Pagaré a la vista, suscripto por quienes tengan usos de la razón social o actúen con poderes suficientes.



e) Con seguro de caución, mediante pólizas aprobadas por la Superintendencia de Seguros de la Nación dependiente de la subsecretaría de Servicios Financieros de la Secretaría de Hacienda del Ministerio de Economía.

La elección de la forma de la garantía, en principio, queda a opción del oferente o adjudicatario.

Todas las garantías, a excepción de la de mantenimiento de oferta que deberá cubrir los plazos previstos en el Pliego, afianzarán el total cumplimiento de las obligaciones contraídas, debiendo constituirse en forma independiente para cada concurso.

ARTÍCULO 6: PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO: Se aplicará los artículos 87, 88 y 89 del Reglamento de Compras, que a continuación se transcriben:

El incumplimiento de las obligaciones contraídas por los proponentes o adjudicatarios, dará lugar a la aplicación de las penalidades que a continuación se indica para cada caso:

1º - A los proponentes: Por desistimiento total o parcial de la oferta dentro del plazo de su mantenimiento, pérdida proporcional o total de la garantía, siendo además a su cargo las diferencias de precios entre su propuesta y la que se adjudique.

2º - A los adjudicatarios: a) Por no cumplimiento con el plazo de entrega: multa por mora que será del 0.25% diario del valor de las mismas.

b) Por incumplimiento total o parcial del contrato: pérdida proporcional o total de la garantía y diferencia de precios a cargo por la ejecución del contrato por un tercero.

c) Cuando el contrato consista en la provisión periódica de: multa del 5%, sobre lo que dejare de proveer y diferencias de precios a su cargo por la provisión por un tercero.

La reincidencia en el período que comprende la adjudicación producirá la rescisión del contrato.

d) Por transferencias del contrato sin el consentimiento de la Municipalidad contratante: pérdida de la garantía sin perjuicio de las demás acciones a que hubiere lugar.

Para el supuesto que la Comuna acepte la transferencia sin que se origine perjuicio fiscal, se le aplicará apercibimiento. Cuando se trate de concesiones de bienes o servicios, los pliegos de cláusulas especiales o particulares podrán fijar penalidades que reemplacen o contemplen a las precedentes (art. 87).



Las penalidades antes establecidas no serán aplicadas cuando el incumplimiento de la obligación obedezca a causa de fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobado y aceptados por el Departamento Ejecutivo.

Las razones fortuitas o de fuerza mayor deberán ser puestas en conocimiento del Municipio dentro de ocho (8) días de producirse, acompañándose documentación probatoria de los derechos que se aleguen.

Si el vencimiento fijado para el cumplimiento de la obligación fuere inferior a dicho plazo, la comunicación referida deberá efectuarse antes de las veinticuatro (24) horas de dicho vencimiento.

Transcurridos esos términos, quedará extinguido todo derecho al respecto (art. 88).

La mora se considerará producida por el simple vencimiento del plazo contractual, sin necesidad de interpelación extrajudicial.

Las multas serán de aplicación automática, sin necesidad de pronunciamiento expreso (art. 89).

ARTÍCULO 7: RECHAZO DE OFERTAS: La Municipalidad se reserva el derecho de aceptar la oferta más conveniente o rechazar todas, sin que ello de derecho a favor de las firmas cuyas propuestas se rechacen. Asimismo, la Municipalidad rechazará toda oferta, cuando se compruebe que la misma persona se encuentra interesada en dos o más ofertas, o que exista acuerdo entre dos o más oferentes. Quienes resultaren inculcados perderán la garantía de oferta y se harán pasibles de sanciones que el Departamento ejecutivo determine las que podrán llegar hasta la eliminación total y definitiva del Registro de Proveedores de esta comuna.

ARTÍCULO 8: MEJORA DE PRECIOS: Si entre las propuestas presentadas y admitidas hubiera dos o más igualmente ventajosas, se llamará a mejoras de precios entre ellas. Se fijará día y hora de la nueva presentación y la oferta se entregará en sobre cerrado. Los precios que se expresen serán finales, entiéndase por ello, con IVA incluido.



ARTÍCULO 9: ADJUDICACIÓN: La Adjudicación se realizará en un plazo no mayor a diez (10) días de la fecha de apertura del sobre, quedando a exclusivo juicio de la Municipalidad aceptar la oferta más conveniente o rechazarlas a todas, sin derecho a ningún reclamo por parte de los oferentes.

Queda a exclusivo juicio de la Municipalidad aceptar la oferta más conveniente o rechazarlas a todas, sin derecho a ningún reclamo por parte de los oferentes.

La Municipalidad sólo notificará fehacientemente el resultado del concurso al adjudicatario.

ARTÍCULO 10: PLAZO DE ENTREGA: Deberá ser dentro de los treinta (30) días de la adjudicación. Luego de ser notificado de la adjudicación, el proveedor dispondrá de un tiempo máximo de 48 horas para entregar el producto (luego de la fecha mencionada), inmediatamente de recibir la solicitud por parte de este municipio, caso contrario sufrirá la penalización dispuesta en el Art.6 del presente pliego.

El pago será entendido contra entrega de las mismas.

En caso de que el adjudicatario al presentar la propuesta finalmente seleccionada, solicite "anticipo financiero", deberá obligatoriamente ofrecer seguro de caución a satisfacción del municipio, la que deberá ser entregada previo a dictar la orden de compra, sin cuyo requisito se desestimaré la oferta.

Dicha póliza se deberá hacerse por el porcentaje (%) del anticipo solicitado.

Lugar de entrega: Hospital Municipal de Trenque Lauquen.

ARTICULO 11: ORDENANZA 5060/2020 – PLAN DE COMPRE LOCAL

([www. hcd.trenquelauquen.com](http://www.hcd.trenquelauquen.com))

ADJUNTO: ANEXO I – ESPECIFICACIONES



Leandro CONCEPCION
Jefe de Compras

CONCURSO DE PRECIOS 107/2024

ANEXO I- ESPECIFICACIONES

El presente concurso tiene como objeto la adquisición de colchones hospitalarios de goma espuma de 24 kilos de densidad, hipoalergénicos, con funda de tela bagun impermeable y cierre perimetral reforzado. Los mismos deberán ajustarse a la movilidad de las camas hospitalarias articuladas.

Se solicitan las cantidades y medidas detalladas en la siguiente tabla:

| CONCURSO DE PRECIOS 107- COLCHONES HOSPITALARIOS | | | | |
|--|----------------------|---------------------------|-------------|-------|
| CANTIDAD | MEDIDA | DESTINO | P. UNITARIO | TOTAL |
| 28 | 0.80 X 1.90 X 20 cm. | SALA 1 Y SALA 4 | | |
| 6 | 0.90 X 1.80 X 20 cm. | SALA 2 | | |
| 16 | 0.90 x 1.90 x 20 cm. | UCU, GUARDIA, SALA 6, UTI | | |
| 4 | 0.75 x 1.90 x 20 cm. | UCO | | |

- Los artículos deberán ser cotizados en la planilla correspondiente.

